ई–निविदा का संक्षिप्त सार

कमांक	विवरण	तिथि
1	ई–निविदा प्रपत्र का मूल्य	रू0 1500.00+जीएसटी 18 प्रतिशत (Non refundable)
2	ई–निविदा की धरोहर धनराशि	रू0 10,800.00 (Refundable)
3	ई–निविदा प्रकाशन की तिथि	18 अगस्त, 2020
4	ई–निविदा जमा करने की अन्तिम तिथि एवं समय	08 सितम्बर, 2020 दोपहर 12.00 बजे तक
5	ई–निविदा टेक्निकल बिड खोलने की तिथि	08 सितम्बर, 2020 अपरान्ह 04.00 बजे तक
6	ई–निविदा की फाइनेन्सियल बिड खोलने की तिथि	बाद में सूचित किया जायेगा।

नोटः– ई–निविदा शुल्क एवं ई–निविदा धरोहर राशि डी0डी0/बैंकर्स चेक के रूप में "विशेष सचिव एवं वित्त नियंत्रक, राज्यपाल सचिवालय, उ0प्र0" के पक्ष में देय होगी।

राज्यपाल सचिवालय, उत्तर प्रदेश

खाद्य / अखाद्य सामग्री

नियम एवं शर्तें

उत्तर प्रदेश की राज्यपाल महोदया की ओर से दिनांक 15 सितम्बर, 2020 से दिनांक 14 सितम्बर, 2021 तक के लिये राजभवन में संलग्न सूची के अनुसार खाद्य एवं अखाद्य सामग्री के लिए एतद्द्वारा निविदा आमंत्रित की जाती हैं। निविदादाता द्वारा तकनीकी बिड एवं फाईनेशियल बिड अलग–अलग अंकित करना होगा। तकनीकी बिड में सफल निविदादाताओं की ही फाईनेशियल बिड खोली जायेगी : –

(अ) निविदा विशेष सचिव एवं वित्त नियंत्रक, राज्यपाल सचिवालय, उ0प्र0, गेट नं0 9, सरोजनी नायडू मार्ग, लखनऊ के कैम्प कार्यालय में दिनांक 08.09.2020 को दोपहर 12.00 बजे तक प्राप्त की जायेंगी तथा निविदा समिति द्वारा दिनांक 08.09.2020 को अपरान्ह 16.00 बजे निविदा खोली जायेंगी।

(ब) निविदादाता अथवा उसका अधिकृत प्रतिनिधि ही ई–टेण्डर खोलने के समय उपस्थित रह सकता है।

(स) निविदा फार्म का मूल्य निविदा के साथ विशेष सचिव एवं वित्त नियंत्रक, राज्यपाल सचिवालय, उ0प्र0, लखनऊ के पक्ष में अनुसूचित बैंक का रू0 1500.00 (रूपया एक हजार पॉच सौ) मात्र का बैंक ड्राफ्ट निविदा शुल्क के रूप में जमा करना होगा एवं छायाप्रति अपलोड करनी होगी। निविदा प्रपत्र के मूल्य पर जीएसटी का भुगतान संबंधित फर्म को स्वयं वाणिज्य कर विभाग में जमा करना होगा जिसकी प्रमाणित प्रति निविदा के साथ अपलोड किया जाना अनिवार्य है। उपर्युक्त डी0डी0 / बैकर्स चेक संलग्न न होने की स्थिति में ई–निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा। तकनीकी निविदा हेतु डी0डी0 / बैंकर्स चेक की स्कैन कॉपी अपलोड करना आवश्यक है अन्यथा तकनीकी निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी।

(द) निविदादाताओं को निम्नलिखित शर्ते पूरी करनी होंगी : –

1– आयकर एवं जीएसटी का पंजीकरण होना आवश्यक है, जिसका प्रमाण पत्र संलग्न करना आवश्यक है। विगत दो वर्ष के आयकर विवरणों की छायाप्रति भी संलग्न करना आवश्यक है।

2– टेलीफोन सुविधा के साथ राजभवन के निकटतम स्थान पर आपूर्ति स्थल (कार्यालय / प्रतिष्ठान) होने वाले को प्राथमिकता दी जायेगी। निविदादाता को अपने निवास / दुकान का पूर्ण पता तथा टेलीफोन / मोबाईल नम्बर देना अनिवार्य होगा।

3– आपूर्ति हेतु मॉगी जाने वाली वस्तु 24 घण्टे के अन्दर उपलब्ध होनी चाहिए। सामग्री की गुणवत्ता राजभवन की परम्परा के अनुरूप उच्चकोटि की होनी चाहिए।

4– निविदादाताओं के ई–टेण्डर फार्म में अंकित समस्त सामग्री का शील्ड नमूना फार्म के साथ प्रस्तुत करना होगा।

5– अनुभव प्रमाण–पत्र प्रस्तुत करना होगा, साथ ही चरित्र प्रमाण पत्र भी संलग्न करना होगा।

6– निविदा के साथ विशेष सचिव एवं वित्त नियंत्रक, राज्यपाल सचिवालय, उ0प्र0, लखनऊ के पक्ष में अनुसूचित बैंक का रू0 10,500.00 (रूपया दस हजार पॉच सौ) मात्र का बैंक ड्राफ्ट अर्नेस्ट मनी के रूप में जमा करना होगा। जिस निविदादाता की निविदा अस्वीकृत की जायेगी, उनके द्वारा अर्नेस्ट मनी के रूप में जमा धनराशि का बैंक ड्राफ्ट ई–निविदा खोलने की तिथि के एक माह के पश्चात उनके द्वारा प्रार्थना पत्र देने पर वापस कर दिया जायेगा। उपर्युक्त डी0डी0 / बैकर्स चेक संलग्न न होने की स्थिति में ई–निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा। तकनीकी निविदा हेतु डी0डी0 / बैंकर्स चेक की स्कैन कॉपी अपलोड करना आवश्यक है अन्यथा तकनीकी निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी।

7– सफल निविदादाता को अनुबन्ध के समय जमानत धनराशि रू0 50,000.00 (रूपया पचास हजार) मात्र का एफ0डी0आर0 या डिमान्ड ड्राफ्ट जो दिनांक 30 सितम्बर, 2021 के लिये हो, अपर मुख्य सचिव, श्री राज्यपाल, उ0प्र0, लखनऊ के पक्ष में बन्धक करके जमा करना होगा।

8– ई–निविदा देने वाले को स्पष्ट रूप से इस बात का उल्लेख करना होगा कि उनका कोई निकट सम्बन्धी राजभवन या राज्यपाल सचिवालय की सेवा में नहीं है। यदि हैं तो उसका नाम एवं पदनाम अंकित करना होगा।

9– किसी भी प्रकार की सूचना असत्य पाये जाने पर प्रतिभूति राशि जब्त कर ली जायेगी।

10– ई–निविदा के संबंध में समर्थन कराने का कड़ा निषेध है, ऐसे निविदादाता की निविदा निरस्त कर दी जायेगी।

——— 2

11– ई–निविदा मॉगे जाने की सूचना निविदा स्वीकार कर लिये जाने पर अनुबन्ध का एक भाग हो जायेगी।

12– ई–निविदा में अंकित दरें राजभवन/राज्यपाल सचिवालय में माल की डिलीवरी तक की होगी। अलग से कोई पैकिंग/भाड़ा इत्यादि देय न होगा। उक्त के अतिरिक्त यह भी अवगत कराना है कि संलग्न सूची में उल्लिखित समस्त सामग्री पर दी जाने वाली छूट प्रतिशत का उल्लेख करना नितान्त आवश्यक है। केवल कुछ सामग्री हेतु छूट प्रतिशत की दरों का उल्लेख करना मान्य नहीं होगा। अधिकतम सामग्री पर अधिकतम छूट देने वाले निविदादाता को अन्य सामग्री जो दूसरे निविदादाता द्वारा अधिकतम छूट पर सामग्री देने का उल्लेख किया गया है, की दर पर ही छूट प्रतिशत पर सामग्री उपलब्ध कराने का लिखित आश्वासन देना होगा।

13– राजभवन की आवश्यकतानुसार संलग्न सूची के अलावा अन्य सामग्री भी न्यूनतम दर (बाजार दर) पर उच्चकोटि का उपलब्ध करना आवश्यक होगा।

14– पैकेट वस्तुओं के समक्ष अंकित दरों पर छूट का प्रतिशत भी अंकित करना होगा। खुली/फुटकर सामग्रियों की दर प्रति सामग्री की दर से अंकित करना होगा।

15– कम्पनी द्वारा प्रायोजित स्कीम को उपलब्ध कराने के साथ बिल पर विवरण देना भी अनिवार्य होगा।

16– विभाग द्वारा किसी प्रकार का कर अलग से देय नहीं होगा।

17– ई–निविदा को स्वीकार/निरस्त करने का पूर्ण अधिकार अपर मुख्य सचिव, श्री राज्यपाल, उ0प्र0, लखनऊ को होगा।

18– डिब्बा बन्द सामग्री की दरों का उल्लेख करते समय वजन का भी स्पष्ट उल्लेख करना होगा।

19– स्वीकृत दरें दिनांक 15 सितम्बर, 2020 से दिनांक 14 सितम्बर, 2021 तक लागू होंगी परन्तु आवश्यकता पड़ने पर सक्षम अधिकारी द्वारा इन्हीं शर्तो एवं प्रतिबन्धों के अधीन टेण्डर की अवधि एक वर्ष तक के लिए बढ़ायी भी जा सकती है।

20– किसी भी प्रकार की सामग्री की आपूर्ति गुणवत्ता अथवा दिये गये मानक के अनुसार संतोषजनक नहीं पाये जाने पर अधिष्ठान सामान की आपूर्ति खुले बाजार से कय करने के लिए स्वतंत्र होगा, साथ ही अन्तर की धनराशि का समायोजन स्वीकृत निविदादाता के बीजक से कर लिया जायेगा।

21– ई–निविदा की विशेष शर्ते एवं अन्य विवरण राजभवन की वेब साइट www.upgovernor.gov.in पर देखी जा सकती हैं।

22– ई–निविदा खोलने की तिथि को यदि अवकाश घोषित हो जाता है तो ऐसी स्थिति में निविदा अगले कार्य दिवस में खोली जायेगी।

23– निविदादाताओं एवं नीलामी समिति के मध्य विवाद की स्थिति में अध्यक्ष, निविदा समिति का निर्णय अंतिम होगा।

24– निविदादाताओं एवं राज्यपाल सचिवालय, उ0प्र0 के मध्य कानूनी विवाद की स्थिति में न्याय क्षेत्र जनपद लखनऊ (उ0प्र0) होगा।

25– निविदादाताओं के निविदा फार्म एवं निविदा धनराशि जमा करने पर यह माना जायेगा कि उसे उपरोक्त सभी शर्ते एवं नियम स्वीकार हैं।

(बद्री नाथ सिंह)
विशेष सचिव, श्री राज्यपाल, उ0प्र0।

[redacted] [redacted] [redacted] Wise BoQ

Tender Inviting Authority: अपर मुख्य सचिव, श्री राज्यपाल, उ0प्र0।

Name of Work: ब्राण्डेड खाद्य एवं अखाद्य सामग्री की आपूर्ति

Contract No: G-3100/GS

Name of the Bidder/ Bidding Firm / Company :	

PRICE SCHEDULE

(This BOQ template must not be modified/replaced by the bidder and the same should be uploaded after filling the relevent columns, else the bidder is liable to be rejected for this tender. Bidders are allowed to enter the Bidder Name and Values only)

NUMBER #	TEXT #	NUMBER #	TEXT #	NUMBER #	NUMBER #	TEXT #
Sl. No.	Item Description NOTE: Only Discount (%) will be entered by the bidder	Quantity	Units	Discount with tax in % in figures to be enterted by the bidder (only Numeric value enterted without persentage %sign)	TOTAL AMOUNT With Tax in Rs.	TOTAL AMOUNT In Words
1	2	4	5	13	54	55
1	राजभवन किचन पेन्ट्री हेतु खाद्य एवं अखाद्य सामग्री की आपूर्ति					
1.01	ब्राण्डेड खाद्य एवं अखाद्य सामग्री की आपूति मांग के अनुसार (सूची संलग्न)(पैकेट एवं डिब्बा बन्द सामग्री पर छूट एम0आर0पी0 के विरूद्ध होनी चाहिये एवं खुली सामग्रियों पर छूट बाजार मूल्य के विरूद्ध होनी चाहिये)	1.00	Nos		0.00	INR Zero Only
Total in Figures					0.00	INR Zero Only
Quoted Rate in Words		INR Zero Only				

राजभवन गृह अधिष्ठान में मंगायी जाने वाली खाद्य्य सामग्री की सूची

क0सं0	सामग्री का नाम	ब्रॉंड / क्वालिटी	पैकिंग मात्रा	दर	छूट प्रतिशत
1.	देशी घी	गोवर्धन / पतंजली / समकक्ष	01 लीटर		
2.	अजवाइन	अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
3.	अचार	निलॉन / अरोरा / प्रिया / समकक्ष	400 ग्राम		
4.	खटाई पाउडर	अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
5.	ऐस्पैरागस टिन	ड्ंक / समकक्ष	400 ग्राम		
6.	बिस्कुट (मीठा / नमकीन)	ब्रिटानिया / पारले जी / संफीस्ट	01 पैकिट		
7.	चाय पत्ती	ब्रुक बॉण्ड रेड लेबल / बाघबकरी	01 किग्रा		
8.	चाय पत्ती	टाटा गोल्ड	500 ग्राम		
9.	ग्रीन लेबल चाय	लिप्टन	250 ग्राम		
10.	काली मिर्च पाउडर	अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
11.	मक्खन	अमूल / समकक्ष	500ग्राम		
12.	बेसन	शक्तिभोग / समकक्ष	01 किग्रा		
13.	बेकिंग पाउडर	बेकफिल्ड / समकक्ष	100 ग्राम		
14.	बूंदी	हल्दीराम / शक्तिभोग / समकक्ष	200 ग्राम		
15.	बेकडबीन	ड्ंक / भूटान / नोवा / समकक्ष	400 ग्राम		
16.	कॉर्नफ्लेक्स	केलॉगस / मोहन / समकक्ष	250 ग्राम		
17.	मिर्च पाउडर	अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
18.	चाट मसाला	अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
19.	चना मसाला	अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
20.	छोला मसाला	अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
21.	कॉफी	नेसकैफे / नेसकैफे गोल्ड	50 ग्राम		
22.	कॉफी	ब्रू	50 ग्राम		
23.	कस्टर्ड पाउडर	बेकफिल्ड / समकक्ष	100 ग्राम		
24.	चीज	अमूल	400 ग्राम		
25.	चेरी टिन	उच्चकोटि	400 ग्राम		
26.	चिली सॉस	चिंगस / समकक्ष	200 ग्राम		
27.	कॉर्नफ्लोर	बेकफिल्ड / समकक्ष	100 ग्राम		
28.	चिप्स(छोटा / मीडियम / बड़ा)	अंकल / लेज / समकक्ष	95 / 55ग्राम		
29.	चॉकलेट पाउडर	केडबरी / समकक्ष	100 ग्राम		
30.	धनिया पाउडर	अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
31.	दलिया	मोहन / शक्तिभोग / समकक्ष	500 ग्राम		
32.	नूडल	लीसा / समकक्ष	500 ग्राम		
33.	गरम मसाला	अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
34.	मटर पैकिट	ग्रीन वैली / सफल / समकक्ष	200 ग्राम		
35.	गुलाब जल	डाबर / समकक्ष	200 ग्राम		
36.	हल्दी पाउडर	अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
37.	हींग	एल.जी. / कैच / समकक्ष	50 ग्राम		

38.	शहद	डाबर / पतंजली	50 / 100 ग्राम		
39.	इडली रवा	एमटीआर / समकक्ष	200 ग्राम		
40.	जैम / मार्मलेड	किसान / समकक्ष	200 / 400 ग्राम		
41.	जीरा	विक्टर / अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
42.	जूस(एपिल / आरेंज आदि)	डाबर / ट्रॉपिकॉना / समकक्ष	200मिली		
43.	काजू साबुत (बड़ा पीस)	उच्चकोटि	250 ग्राम		
44.	केसर	उच्चकोटि	1 / 2 ग्राम		
45.	कसूरी मेथी	अशोक / समकक्ष	20 / 50 ग्राम		
46.	केवडा जल	डाबर / उच्चकोटि	200 मिली		
47.	मिनरल वाटर	बिसलरी / एक्वाफिना / समकक्ष	1 / 20 ली0 / 500मिली / 250मिली		
48.	मैदा	शक्तिभोग / समकक्ष	1 किग्रा		
49.	मस्टर्ड ऑयल	गणेश / कच्ची धानी / समकक्ष	01 लीटर		
50.	मस्टर्ड पाउडर	बेकफिल्ड / समकक्ष	100 ग्राम		
51.	मोटी राई	उच्चकोटि	100 ग्राम		
52.	मशरूम टिन	डेलमोन्ट	400 ग्राम		
53.	मेथी दाना	अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
54.	मस्टर्ड सॉस	उच्चकोटि / वेकफील्ड	200 ग्राम		
55.	मैकरोनी	उच्चकोटि	200 ग्राम		
56.	न्यूट्रीला (बडी / चूरा)	रूचि / फॉर्च्यून	200 ग्राम		
57.	रिफाइन्ड(राइसब्रॉन / मूंगफली / ऑलिव ऑयल / सफोला)	सफोला / फार्च्यून / डेलमोन्ट / फिगारो / समकक्ष	01 / 05 लीटर		
58.	पापड़	एमटीआर / लिज्जत / हल्दीराम	400 ग्राम		
59.	पिस्ता नमकीन	उच्चकोटि	250 ग्राम		
60.	पाइनएपिल स्लाइस	ड्यूक / समकक्ष	400 ग्राम		
61.	शरबत (समस्त फ्लेवर)	हमदर्द / रसना / उच्चकोटि	750 मिली		
62.	सोया सॉस	उच्चकोटि	200 मिली		
63.	सलाद ऑयल	उच्चकोटि	200 मिली		
64.	सांभर पाउडर	एमटीआर / समकक्ष	100 ग्राम		
65.	सूजी	शक्तिभोग / समकक्ष	500 ग्राम		
66.	सेवई महीन	उच्चकोटि	200 ग्राम		
67.	नमक	टाटा	01 किग्रा		
68.	काला नमक / सेंधा नमक	कैच / उच्चकोटि	50 / 100 ग्राम		
69.	महीन सौंफ	अशोक	100 ग्राम		
70.	स्वीट कॉर्न / बेबीकॉर्न टिन	केन्ज / डेलमोन्ट / उच्चकोटि	400 ग्राम		
71.	सुगरक्यूब	दौराला	500 ग्राम		
72.	टमाटर सॉस	मैगी / किसान / उच्चकोटि	200 / 500 ग्राम		
73.	टमाटर प्यूरी	किसान / उच्चकोटि	200 मिली		
74.	तिल तेल	पीआरओ / समकक्ष	01 लीटर		
75.	विनेगर(सफेद / काला)	उच्चकोटि	750 मिली		

76.	वर्सेस्टशायर सॉस	उच्चकोटि	200 मिली		
77.	व्हाईट पीपर पाउडर	अशोक / कैच / उच्चकोटि	100 ग्राम		
78.	टी बैग	टेटली / टिवनिंगस / ताजमहल	200 ग्राम		
79.	टी बैग	तुलसी जिंजर / गिरनार	100 ग्राम		
80.	उपमा पाउडर	एमटीआर / समकक्ष	200 ग्राम		
81.	चीनी	धामपुर / समकक्ष	01 किग्रा		
82.	बादाम (बडा पीस)	कैलिफोर्निया / कोको / उच्चकोट	250 ग्राम		
83.	किशमिश	उच्चकोटि	250 ग्राम		
84.	बाजरा / ज्वार / मक्का / चावल / रागी आटा	शक्तिभोग / समकक्ष	500 ग्राम		
85.	कलौंजी	अशोक / समकक्ष	100 ग्राम		
86.	चावल बासमती	लालकिला / फार्च्यून / शक्तिभोग / समकक्ष	05 किग्रा		
87.	अरहर दाल	उच्चकोटि	01 किग्रा		
88.	अंजीर	उच्चकोटि	100 ग्राम		
89.	खजूर	उच्चकोटि	500 ग्राम		
90.	कालीमिर्च साबुत	उच्चकोटि	100 ग्राम		
91.	बाजरा / जौ / ज्वार साबुत	उच्चकोटि	01 किग्रा		
92.	मिर्चा साबुत	उच्चकोटि	100 ग्राम		
93.	काबली चना	उच्चकोटि	01 किग्रा		
94.	चना देशी (काला चना)	उच्चकोटि	01 किग्रा		
95.	चावल काला नमक	उच्चकोटि	01 किग्रा		
96.	चूडा मोटा / महीन	शक्तिभोग / समकक्ष	500 ग्राम		
97.	गरी बुरादा	उच्चकोटि	200 ग्राम		
98.	गरी साबुत	उच्चकोटि	100 ग्राम		
99.	चना दाल	उच्चकोटि	01 किग्रा		
100.	ड्राई चेरी	उच्चकोटि	100 ग्राम		
101.	छोहारा	उच्चकोटि	200 ग्राम		
102.	चिरौंजी	उच्चकोटि	100 ग्राम		
103.	चिलगोंजा	उच्चकोटि	100 ग्राम		
104.	धनिया साबुत	उच्चकोटि	200 ग्राम		
105.	छोटी इलायची हरी बड़े दाने	उच्चकोटि	100 ग्राम		
106.	बड़ी इलायची	उच्चकोटि	100 ग्राम		
107.	कोल्डड्रिंक्स / एरिटेड ड्रिंक्स	लिम्का / कोक / थमसअप	सभी साइज में		
108.	मूंगफली दाना	उच्चकोटि	500 ग्राम		
109.	हल्दी साबुत	उच्चकोटि	100 ग्राम		
110.	इमली बिना बीज सफेद	उच्चकोटि	100 ग्राम		
111.	जायफल	उच्चकोटि	01 पीस		
112.	जावित्री	उच्चकोटि	50 ग्राम		
113.	काजू टुकड़ा (दो पीस)	उच्चकोटि	250 ग्राम		

114.	खसखस (पोस्तादाना)	उच्चकोटि	250 ग्राम		
115.	खरबूजा बीज (मगज)	उच्चकोटि	250 ग्राम		
116.	कुट्टू व कुट्टू आटा	उच्चकोटि	500 ग्राम		
117.	लौंग	उच्चकोटि	50 ग्राम		
118.	लोबिया दाना सफेद	उच्चकोटि	500 ग्राम		
119.	लोबिया दाना लाल	उच्चकोटि	500 ग्राम		
120.	मोठ दाल	उच्चकोटि	500 ग्राम		
121.	मूंगदाल धुली	उच्चकोटि	01 किग्रा		
122.	साबुत हरी मूंग	उच्चकोटि	01 किग्रा		
123.	मसूर दाल लाल	उच्चकोटि	01किग्रा		
124.	मखाना	उच्चकोटि	100 ग्राम		
125.	महीन राई	उच्चकोटि	100 ग्राम		
126.	मिश्री कटी	ट्स्ट/उच्चकोटि	200 ग्राम		
127.	पिस्ता हरा बड़ा	उच्चकोटि	100 ग्राम		
128.	राजमा	कशमीरी	500 ग्राम		
129.	रामदाना	उच्चकोटि	200 ग्राम		
130.	मोटी सौंफ	उच्चकोटि	100 ग्राम		
131.	मीठा इत्र	उच्चकोटि			
132.	मीठा सोडा	उच्चकोटि	100 ग्राम		
133.	साबूदाना	सच्चामोती/समकक्ष	500 ग्राम		
134.	मूंगदाल छिलका	उच्चकोटि	500 ग्राम		
135.	उरद दाल धुली	उच्चकोटि	500 ग्राम		
136.	काला/हरा उरद साबुत	उच्चकोटि	500 ग्राम		
137.	तेजपत्ता	उच्चकोटि	100 ग्राम		
138.	सफेद तिल	उच्चकोटि	100 ग्राम		
139.	काला तिल	उच्चकोटि	100 गाम		
140.	सिंघाडा आटा	उच्चकोटि	500 ग्राम		
141.	सत्तू (जौ,चना)	उच्चकोटि	500 ग्राम		
142.	आटा	आर्शीवाद/शक्तिभोग	05 किग्रा		
143.	मल्टीग्रेन आटा	आर्शीवाद/पतांजली	01 किग्रा		
144.	मेयोनेज सॉस(वेज/नॉनवेज)	फन फूड्स/डेलमोन्ट/समकक्ष	900 ग्राम		
145.	थाऊसैड आईलैड ड्रेसिंग				

राजभवन गृह अधिष्ठान में मंगायी जाने वाली अखाद्य्य सामग्री की सूची

क0सं0	सामग्री का नाम	ब्रॉड / क्वालिटी	पैकिंग मात्रा		
1.	अगरबत्ती	डेनिम / चन्दन / साइकिल आदि	20 / 50 ग्राम		
2.	एसिड	उच्चकोटि(स्वास्थ भानको के अनुरूप)	750 मिली		
3.	पेन्सिल सेल	ऐवरेडी / निप्पो गोल्ड आदि	01 पीस		
4.	मीडियम सेल	ऐवरेडी / निप्पो गोल्ड आदि	01 पीस		
5.	कंघा जेन्टस	लिली / समकक्ष	01 पीस		
6.	कंघा लेडीज	लिली / समकक्ष	01 पीस		
7.	मोमबत्ती	उच्चकोटि	सभी साइज में		
8.	धूपबत्ती	मंगलदीप / समकक्ष	01 पीस		
9.	टायलेट क्लीनर	हार्पिक / किबी / सैनीफ्रेश	500 मिली		
10.	लिक्विड सोप(नोजल)	डिटॉल / समकक्ष	200 मिली		
11.	लिक्विड सोप (रिफिल)	डिटॉल / समकक्ष	175 मिली		
12.	माचिस	होम लाइट्स / एड / समकक्ष	01 पैकिट		
13.	पेपर नैपकिन 30 / 30(सॉफ्ट) सेमी0 डबल / सिंगल प्लाई	मिस्टिक / फेदरटच / समकक्ष	01 पैकिट (50 पीस)		
14.	नहाने का साबुन	पियर्स / लक्स / खादी / पंताजली	सभी साइज		
15.	कपड़ा धुलने का साबुन	रिन / सर्फ एक्सेल / समकक्ष	सभी साइज		
16.	कपड़ा धुलने का पाउडर	रिन / सर्फ एक्सेल / समकक्ष	सभी साइज		
17.	शैम्पू	क्लीनिक प्लस / समकक्ष	सभी साइज		
18.	सिल्वर रोल	होमफ्राइल / हिन्डाल्को	सभी साइज		
19.	शू पॉलिश	चेरी / समकक्ष	सभी साइज		
20.	शू शाईनर	चेरी / समकक्ष	सभी साइज		
21.	टूथ पिक	ब्राइट / समकक्ष			
22.	हैंगर (लकड़ी) हैंगर (एल्यूमिनियम)	उच्चकोटि			
23.	टीशू पेपर	मिस्टिक / समकक्ष	सभी साइज		
24.	टॉयलेट रोल (डबल प्लाई)	मिस्टिक / समकक्ष	सभी साइज		
25.	बर्तन धुलने का पाउडर	विम / निरमा / निप / घड़ी आदि	सभी साइज		
26.	बोर्ड पिन	उच्चकोटि	सभी साइज		
27.	सौंदर्य प्रसाधन की समस्त सामग्री (स्त्री / पुरूष)	समस्त हिंदुस्तान यूनिलिवर / पार्क एवेन्यू / नीविया आदि	सभी साइज		
28.	कीटनाशक दवा	बेगॉन सभी उत्पाद / समकक्ष	सभी साइज		
29.	पेपर प्लेट (फुल / हॉफ / क्वाटर)	भारत सरकार द्वारा अनुमन्य मानक के अनुसार	सभी साइज		
30.	पेपर गिलास	भारत सरकार द्वारा अनुमन्य मानक के अनुसार	सभी साइज		
31.	क्लॉथ अथवा पेपर बैग	" " "	" "		
32.	वुडेन स्पून एंड फोर्क	" " "	" "		
33.	रबर बैण्ड	" " "	" "		
34.	सिल्वर लन्च बाक्स (ब्रेकफास्ट / स्नैक्स / लन्च / डिनर हेतु)	" " "	" "		

35.	सिल्वर कटोरी	भारत सरकार द्वारा अनुमन्य मानक के अनुसार	सभी साइज		
36.	लन्च बाक्स (गत्ते वाले)	" " "	" "		
37.	स्टील उल	" " "	" "		
38.	स्कॉच ब्राइट	" " "	" "		
39.	नारियल झाड़ू	उच्चकोटि			
40.	फूल झाड़ू प्लास्टिक हैण्डिल	उच्चकोटि			
41.	बटर पेपर	उच्चकोटि			
42.	महीन डस्टर 16"/16"	उच्चकोटि			
43.	मोटा डस्टर 16"/16"	उच्चकोटि			
44.	शू ब्रश	उच्चकोटि			
45.	मॉयस्चराईजर	नीविया/वैसलीन/पंताजली आदि	सभी साइज		
46.	फिनायल	उच्चकोटि	" "		
47.	फ्लोर क्लीनर	लाईजॉल/समकक्ष	" "		
48.	फिनाइल गोली	उच्चकोटि	100 ग्राम		
49.	ओडोनील	उच्चकोटि	50/100 ग्राम		
50.	सॉलिड/जेल फ्यूल	उच्चकोटि			
51.	सैनेटाईजर	डिटॉल/लाईफब्यॉय	सभी साइज		
52.	ग्लास क्लीनर	कोलिन	सभी साइज		
53.	गैस लाईटर(नार्मल साइज) गैस लाईटर(लॉग हैंडिल)	किस्टल/समकक्ष			
54.	एयरजेल फॉर बाथरूम	गोदरेज	सभी साइज		
55.	हिट/बेगॉन (मॉसक्विटो रिपेलेन्ट स्प्रे)		सभी साइज		
56.	हिट (कॉकरोच की रोकथाम हेतु)		सभी साइज		

राज्यपाल सचिवालय,
उत्तर प्रदेश, लखनऊ।

कमांक :
फार्म की दर रू0 1500.00 +
18 प्रतिशत जीएसटी
(जीएसटी स्वयं जमा करें)

(बद्री नाथ सिंह)
विशेष सचिव, श्री राज्यपाल, उ0प्र0।

निविदा प्रपत्र (तकनीकी बिड)

फर्म का पूरा नाम : _____

मालिक/मालिकों का नाम (एक से अधिक होने की दशा में) : _____

_____

पूरा स्थानीय पता : _____

दूरभाष नं0 (आवास) _____ (दुकान) _____ (मो0 नं0) _____

ई–मेल आई0डी0 _____

पैन नं0 _____

जी0एस0टी0 नं0 _____

फर्म का पिछले दो वर्ष के आयकर दाखिल करने का प्रमाण पत्र _____

बैंकर्स का नाम _____

बेनीफिशियरी (बैंक का विवरण) _____

ई–निविदा प्रपत्र शुल्क के डी0डी0/बैंकर्स चेक संख्या _____ दिनांक _____

धनराशि _____ अदाकर्ता बैंक/शाखा का नाम _____

ई–निविदा धरोहर धनराशि डी0डी0/बैंकर्स चेक संख्या _____ दिनांक _____

धनराशि _____ अदाकर्ता बैंक/शाखा का नाम _____

संलग्नकों की कुल संख्या : _____

संलग्नक : निविदा नियम एवं शर्ते।

आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक _____ आवेदक का पूरा नाम व पता _____

_____

_____

नोट : – कृपया प्रपत्र भरने से पूर्व संलग्न नियमों/शर्तो को भली भांति पढ़ लें।